

INSPIRE **ME  
TZ**

**AGENCE INSPIRE METZ – OFFICE DE TOURISME**

**NOS ENGAGEMENTS**

**QUALITÉ**

© SR - Agence Inspire Metz



**france congrès**  
événements & tourisme





# Nos engagements envers nos clients

## Faciliter l'accès à nos services

- » En diffusant une courte **vidéo/diaporama d'information sur les services** de notre Agence Inspire Metz - Office de Tourisme ;
- » **en déployant l'accueil en mobilité "Hors les murs"** pour toucher un plus large public dans l'objectif d'"être au bon endroit, au bon moment" ;
- » en proposant une **amplitude d'accès à nos services en adéquation avec les flux de clientèles**, de 3 100 heures annuelles fixes avec selon les circonstances et les besoins des extensions ponctuelles d'ouverture en fonction de la programmation culturelle ou événementielle ;
- » en maintenant **l'accessibilité de nos locaux** et de nos espaces (Labellisation Tourisme et Handicap" pour les 4 familles de déficiences) ;
- » en **adaptant nos services et/ou supports** en diverses langues de rencontre (F – D – GB – NL – ESP – I – Mandarin – Japonais - Russe – Portugais - LSF - Braille) ;
- » en proposant un **accès illimité à l'information** et sans frais de *roaming* aux clientèles internationales à travers notre site Internet et nos applications numériques ;
- » en diffusant une information spécifique pour faciliter **l'accessibilité du territoire aux cyclotouristes**
- **en renforçant la vente en ligne de nos produits**, notamment sur les plateformes valorisant les circuits courts : Explore Grand Est, metzemplettes.eu, via notre site web grâce **déploiement de l'outil Elloha** pour créer et vendre nos offres en ligne : visites guidées pour individuels, forfaits, city-pass,...

### Objectifs =

- Poursuite de **l'accueil « hors les murs »** ;
- Diffusion une présentation **vidéo/diaporama de nos services** ;
- Envoi d'une newsletter hebdomadaire agenda des manifestations via SITLOR à destination des adhérents pour une meilleure information des clientèles.

## Prendre en charge chaque client

dès son arrivée par un regard et un message de bienvenue, et assurer un accueil adapté pour les clientèles à besoins spécifiques

### Objectifs =

- Créer du lien, **rassurer et recourir aux outils d'intermédiation permettant de faciliter les échanges** tels qu'ACCEO par exemple, destinés aux personnes malentendantes et sourdes ;
- Utiliser la fonctionnalité **ACCEO LANGUES** permettant la traduction simultanée en langues étrangères ou en langue des signes ;
- **Participer à la Commission communale d'accessibilité** et au **groupe Tourisme Culturel de la Ville de Metz**, poursuivre les partenariats (ex. semaine bleue ; semaine de la mobilité ; fiches seniors, ...) ;
- Conventionner avec la Ville de Metz pour participer au **dispositif Pass Avant'âges**.

## Limiter et faciliter les temps d'attente en vis-à-vis et au téléphone

par une gestion différenciée et des dispositifs informationnels (supports sonores et/ou vidéos, espaces détente et lecture), **pré-accueil ponctuel** avec service immédiat de renseignements et supports basiques, taylorisation des ventes exceptionnelles générant des flux importants.

### Objectifs =

- **Dissocier in situ l'accueil des groupes de l'accueil des individuels**, dont les besoins et le temps de traitement souvent différent (ainsi un panonceau et un comptoir d'accueil mobile dédié est mis en place pour l'accueil des visites guidées) et **dissocier l'accueil en vis-à-vis de l'accueil à distance** (téléphone, courriels, courriers...) ;
- **Dissocier la boutique et l'encaissement des produits du comptoir d'accueil** ;

- Mieux **anticiper les journées pics de fréquentation** et organiser un pré-accueil (pour orienter ou remettre des documents de première nécessité) ou une gestion opérationnelle des achats massifs de produits boutiques (opération ventes collection boules de Meisenthal)

**Transmettre la documentation** dans les meilleurs délais et dans le respect des paramètres choisis en matière de développement durable. Favoriser l'envoi de pièces jointes numérisées compactées et de liens d'accès à des documents plus lourds et le téléchargement des documents via notre site internet.

**Objectifs =**

- **Limiter les supports papier et les affranchissements**, limiter la manutention, éditer des documents aux formats compatibles avec les standards postaux et réduire le poids par un grammage papier économique (anticiper toutes les démarches lors de la rédaction des cahiers des charges pour les appels d'offre) / et limiter les correspondances mail lourdes pour éviter la saturation des boîtes des clients de l'agence Inspire Metz – Office de Tourisme ;
- **Sérier les demandes de documentation** en nombre pour une sélection précise ;
- **Favoriser l'envoi de documents dématérialisés**

**Faciliter l'accueil des enfants et des familles, des publics scolaires et universitaires**

en proposant des activités, des supports et des formules de séjour adaptés à leurs attentes. Aller encore plus avant en favorisant l'accès à la découverte de la ville aux jeunes publics et familles, aux clientèles germanophones.

**Objectifs =**

- **Développer et promouvoir les visites pédagogiques pour les scolaires** et commercialiser une gamme de supports ludiques et de visites guidées jeunes publics ;
- **Proposer des prestations et des produits familles**, proposer des formules atypiques de visites découvertes et des animations adaptées par tranche d'âge ;
- **Dynamiser l'espace réservé aux enfants.**

**Assurer un service de réservation** de visites guidées et produits et prestations de séjour toute l'année de la destination Eurométropole de Metz et ses environs selon une programmation annuelle.

**Objectifs =**

- Susciter la **découverte du territoire**
- Permettre une **médiation dans des conditions optimales**, dans des lieux clos ou dans un environnement bruyant, en équipant les clientèles d'audiophones

**Rechercher et proposer** des solutions alternatives en cas d'annulation ou de perturbation de programme.

**Objectif =**

- Satisfaire les **attentes des clients**

**Mesurer la satisfaction** des clients à travers des enquêtes de satisfaction et des fiches de suggestion accessibles en libre-service, ou proposées en vis-à-vis et à distance (téléphone, courriel, site web)

**Objectif =**

- **Obtenir un taux optimal de satisfaction globale et agir dans l'amélioration continue.**

# Accueillir les clientèles en toute sécurité et créer un univers identitaire du territoire

## Objectif =

- **Equiper l'espace accueil** selon les besoins ;
- **Adapter les conditions d'organisation des visites guidées** ;
- **Afficher une information claire et mise à jour** (*in situ* et à distance) ;

---

## Nos engagements envers nos partenaires de la Destination

---

### Programmer des petits-déjeuners ou rencontres thématiques

pour informer les partenaires et acteurs locaux sur les temps forts de la vie événementielle de l'Eurométropole de Metz, sur les projets structurants, sur les retombées économiques, sur les nouveaux enjeux... et ainsi favoriser la mise en réseau.

#### Objectif =

- **Accompagner les acteurs dans l'appréhension des évolutions** (enjeux, marchés, clients, comportements...), les sensibiliser à la **culture touristique** et à l'**Excellence de Qualité de Territoire**.

### Proposer et mettre en marché de nouveaux produits

pour mieux vendre et décliner la Destination Eurométropole de Metz et élargir la commercialisation pour proposer des itinéraires :

#### Objectifs =

- **Agréger de nouvelles découvertes ou activités** pour enrichir l'offre touristique de l'Eurométropole de Metz, en s'appuyant sur les richesses transfrontalières (Luxembourg, Sarrebruck, Trèves), régionales (thématiques œno-gastronomiques, circuits culturels et/ou spirituels) et périurbaines (cyclotourisme...) ;
- Etablir des **conventions de partenariat** pour optimiser la promotion des territoires.

### Valoriser des filières

(hébergements, loisirs, gastronomie, produits viti-vinicole & gastronomie, métiers de bouche, ...) à travers l'accompagnement à la labellisation et la signature de chartes.

#### Objectifs =

- **S'appuyer sur le pôle ingénierie** pour mettre en valeur les prestataires adhérents et/ou ces filières.

### Assurer la Promotion et la Communication Marketing et Presse de la Destination Touristique de l'eurométropole

, en France et à l'étranger à travers des accueils et voyages de presse, des actions de relations publiques, des conférences de presse ; à travers la participation à des salons grand public ou professionnels, workshops, éductours...

#### Objectif =

- **Augmenter la programmation de Metz chez les distributeurs de voyage**, susciter l'envie de la Destination et accroître sa visibilité ;
- **Travailler en synergie avec le pôle communication de l'agence Inspire Metz et les partenaires**, sur les campagnes de communication territoriales.

---

# Nos engagements en faveur du développement durable

---

**Limitation de notre consommation** de papier, fluides et énergies en cohérence avec l'Agenda 21 de la Ville de Metz et les certification ISO 20121 et Destination Innovante Durable ;

**Limitation du volume et des tirages de nos éditions papier**

**Limitation des envois postaux**

**Tri et recyclage** des déchets et consommables ;

**Encouragement / incitation des clientèles à l'utilisation des transports en commun** et des modes de circulation douce du réseau LE MET' (vélos, bus, METTIS, navettes fluviales METZ'O)

**Développement d'une boutique régionale** pour participer activement au maintien de l'emploi et de l'artisanat locaux

**Objectif =**

- **Valorisation des produits confectionnés localement** et proposer une gamme de produits *made in* France, Qualité Moselle ou Grande Région .

**Encouragement des filières courtes**

**Accompagnement des acteurs publics (collectivités) et privés (prestataires)** dans l'élaboration de leurs projets, facilitation de leurs démarches, mise à disposition de données clefs (économie touristique locale) leur permettant d'appréhender le territoire et ses potentialités, aide à la mise en place d'activités, d'organisation d'événements de manifestations (aide logistique, participation sous diverses formes). L'agence Inspire Metz – Office de Tourisme est un centre de ressources et d'expertise de proximité locale ;

**Réalisation d'ateliers thématiques avec les équipes du système Qualité** pour réfléchir à de nouveaux services par exemple pour augmenter la Qualité de l'accueil de nos clientèles.

**Animer le réseau des Greeters de Metz** pour encourager le tourisme inclusif.

**Encourager le tourisme de proximité** en participant à des salons et des événements. .

## **Valorisation de nos engagements en faveur du développement durable**

### **Objectif =**

- **Animer les certification ISO 20121 et Destination Innovante Durable** et organiser ou participer à des événements responsables, dans le respect des grands principes du développement durable.

**Dernière mise le 13 janvier 2026**



#### **Agence Inspire Metz - Office de Tourisme**

Renseignements et réservations :

+33 (0)3 87 39 00 00 / [tourisme@inspire-metz.com](mailto:tourisme@inspire-metz.com)

2 place d'Armes J.F. Blondel 57007 Metz Cedex 1

Ouverture au public : 7j/7 (fermé 25 déc. et 1<sup>er</sup> janv.)

D'octobre à mars :

Lundi - samedi : 10h - 18h

Dimanches et jours fériés : 10h - 16h

D'avril à septembre et **marchés de Noël** :

Lundi - samedi : 9h - 19h

Dimanches et jours fériés : 10h - 16h

